

MAIRIE DE LEVES
4 place de l'Eglise
28 300 LEVES

Site web : leves.fr

Poste à pourvoir : dans les meilleurs délais

Date limite de candidature :

Emploi permanent à temps complet

Candidature (CV + LM) à envoyer à : dominique.schuhmacher@leves.fr ou par courrier à :

Mairie de Lèves

A l'attention de Dominique Schuhmacher, directrice générale des services

4 place de l'Eglise, 28300 Lèves

LEVES commune de près de 6000 habitants, membre de la communauté d'agglomération de Chartres métropole, limitrophe de Chartres, située sur la vallée royale de l'Eure est dotée de plusieurs équipements structurants : école, crèches, centres de loisirs, et complexe sportif

RECHERCHE
UN RESPONSABLE DES SERVICES TECHNIQUES
Technicien /
Fonctionnaire Contractuel temps complet
Vacance d'emploi

Animation et Pilotage de l'équipe

- Management au quotidien des agents des services techniques en lien avec son adjoint
- Elaboration des plannings, gestion des congés, suivi des heures,
- Entretien et évaluation professionnel de fin d'année des agents
- Participer au recrutement
- Veiller au respect des règles d'hygiène et sécurité
- Remplacer le directeur des services techniques en cas d'absence si besoin

Gestion des travaux en bâtiment, espaces verts, voirie et Propreté

- Suivi des demandes d'interventions et suivi d'activités (vérification terrain)
- Coordination et suivi des chantiers et des prestations de service des entreprises privées
- Suivi de la maintenance de tous les bâtiments de la commune et des vérifications obligatoires liées au ERP.
- Gestion de l'entretien des espaces verts : Planification de l'entretien
- Mise en valeur des espaces verts afin de maintenir les 3 fleurs des Villages Fleuris : création de nouveau massifs
- Suivi des divers contrats gérés par les services techniques

- Participation à divers projets de la commune
- Suivi et inventaire du matériel et des équipements
- Relation avec les usagers

Savoir-être

- Qualités relationnelles, sens du dialogue,
- Être force de proposition,
- Être autonome, réactif, rigoureux
- Organisé

Savoir-faire :

- Appliquer les règles de sécurité des usagers et les règles de santé et de sécurité au travail
- Connaissance technique bâtiment tout corps d'états, espaces verts et voirie
- Maîtrise d'un logiciel de dessin des logiciels Bureautiques
- Capacité à manager un centre technique municipal composé de 11 agents dont 1 adjoint
- Capacité à rendre compte
- Aptitude au travail en autonomie et en équipe
- Travail collaboratif en mode projet
- Connaissance et pratique des marchés publics

Permis B indispensable en raison des déplacements sur sites