

GUIDE DU PORTAIL PETITE ENFANCE

Se connecter au portail Petite enfance

Afin de vous connecter au portail petite enfance, vous devez vous rendre sur le site Internet de la ville de Lèves : leves.fr et cliquer sur l'encart « Portail Petite Enfance »

Vous arrivez alors sur la page de connexion :



COMPTE FAMILLE

Afin d'accéder à notre service, veuillez vous identifier.

Identifiant

Mot de passe

Connexion

[Mot de passe oublié ?](#)

L'identifiant et le mot de passe vous ont été fournis. Si vous ne les possédez pas, veuillez contacter le CCAS au 02 37 180 180 / ccas@leves.fr.

Il est possible que l'on vous demande lors de votre première connexion de modifier votre mot de passe, pour votre information celui-ci doit répondre aux critères suivants :

- 8 caractères minimum
- Au moins 1 majuscule
- Au moins 1 minuscule
- Au moins 1 caractère numérique

Lorsque vous êtes connecté, la page d'accueil apparaît :

Bienvenue JEAN DUPONT, vous avez 0 Nouveaux Message(s) Lundi 4 Mai 2015

Accueil Mon compte Mes enfants Relevé de compte Boîte de réception Liste des demandes Déconnexion

Bienvenue sur le Portail Famille

Bienvenue sur votre page d'accueil

Responsable

Civilité : Monsieur
Nom : DUPONT
N° Famille : 1001001818331
Prénom : JEAN

Bienvenue JEAN DUPONT, vous avez 0 Nouveaux Messages

Opérations en cours

A la date du **Lundi 4 Mai 2015**
Votre compte présente un solde de **0.00 €**

Informations compte

Factures Impayées

Vos factures impayées à la date du **Lundi 4 Mai 2015** :

N° Facture	Date Facture	Date Echéance	Montant
AL-36	08/04/2015	30/04/2015	120.60
Total :			FACTURES = 120.60



Changer mot de passe

Si vous souhaitez changer de mot de passe pour pouvez passer par l'icône de cadenas à gauche.



Infos./Documents


Vous pourrez recevoir un message complémentaire, ou un lien vers une page internet depuis le lien « Infos./Documents » à gauche de votre écran. Sur la page qui s'ouvre, vous trouverez un bouton « Formulaires » où seront éventuellement disponibles des documents à télécharger.


Opérations en cours

Le solde de votre compte apparaît dans ce cadre.

A la date du **Lundi 4 Mai 2015**




solde de **0.00 €**




Dans le cadre « Factures Impayées », un clic sur l'icône PDF  vous permettra de consulter votre facture et de l'imprimer si nécessaire. Vous devrez peut-être installer « Adobe reader », disponible gratuitement à l'adresse : <https://get.adobe.com/reader/?loc=fr> (attention à l'offre facultative sur cette page).

Vous pourrez également payer en ligne votre facture. Un clic sur les icônes de carte bancaire  vous redirigera, après avoir saisi l'adresse mail sur laquelle vous voulez recevoir le reçu de paiement, vers le site du partenaire bancaire.

L'onglet « Mon compte » permet la visualisation des informations relatives à votre famille :

Bienvenue JEAN DUPONT, vous avez 0 Nouveau(x) Message(s) Mercredi 8 Avril 2015

Informations famille


Mon compte

Civilité : Monsieur	N° Famille : 1001001818331
Nom : DUPONT	Prénom : JEAN
Qualité : Père	Situation : Séparé
Adresse : 12 RUE DES BONBONS	Code postal : 31400
Ville : SAINT - JEAN	Téléphone domicile : 01.02.03.04.05
Téléphone prof. :	Mobile :
Email : jean.dupont@wanadoo.fr	Titulaire du compte : DUPONT JEAN
Nom banque :	Profession :
CSP :	Employeur :
Adresse employeur :	Autorisation courriel : Oui
Autorisation SMS : Non	Organisme rattachement : 0

Mon conjoint

Nom : DUPONT	Prénom : JEANNE
Adresse : Lotissement les bons bonbons.	Code postal : 31400
Ville : SAINT - JEAN	Téléphone domicile :
Téléphone prof. :	Mobile :
Email :	Profession :
CSP :	Employeur :
Adresse employeur :	Autorisation courriel : Oui
Autorisation SMS : Non	

En cliquant sur les icônes à gauche de l'écran, vous pouvez effectuer une demande de modification de votre Fiche Famille (changement d'adresse, numéro de téléphone, régime allocataire, demande de mise en prélèvement automatique, etc.)

Pensez à  pour que la demande nous soit transmise. Nous traiterons ensuite votre demande et pourrons l'accepter, ou la refuser.

Onglet « mes enfants »

Cet onglet permet :

- D'ajouter un enfant qui sera prochainement inscrit en crèche. Nous pourrons alors vous contacter afin de remplir les fiches d'inscriptions.



- De demander une modification d'informations, liste des personnes autorisées à venir chercher l'enfant, port de lunettes, données sanitaires... Vous devez pour cela cliquer sur le prénom d'un enfant puis sur l'un des menus à gauche de l'écran.



- Visualiser le planning de l'enfant. La navigation de mois en mois s'effectue en cliquant sur la flèche entourée en rouge :

9 Agenda Inscriptions en cours

Reservé Erreur Congé Heure hors contrat Régulier Fermeture Absent facturé Demande en attente Absent excusé
Réservation en cours de traitement Réservation refusée Absence en cours de traitement
P Petites vacances G Grandes vacances F Jour férié

Cliquer **droit** sur un champ ou pour demander une réservation ou une absence

Structure	Responsable	Avril 2015																													
		Me 01	Je 02	Ve 03	Sa 04	Di 05	Lu 06	Ma 07	Me 08	Je 09	Ve 10	Sa 11	Di 12	Ma 13	Me 14	Je 15	Ve 16	Sa 17	Di 18	Lu 19	Ma 20	Me 21	Je 22	Ve 23	Sa 24	Di 25	Lu 26	Ma 27	Me 28	Je 29	Ve 30
Accueil de Loisirs	DUPONT JEAN						F	✓					P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	✓
ALSH Mercredi après-midi	DUPONT JEAN						F	✓					P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	✓	
Accueil de Loisirs	DUPONT JEAN						F							✓	✓	✓	✓														
ALSH Vacances après-midi	DUPONT JEAN						F							✓	✓	✓	✓														
Accueil de Loisirs	DUPONT JEAN						F																								
ALSH Vacances journée	DUPONT JEAN						F																								
Accueil de Loisirs	DUPONT JEAN						F																								
ALSH Vacances matin	DUPONT JEAN						F																								
Garderie périscolaire	DUPONT JEAN						F							P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P		
Garderie matin	DUPONT JEAN						F							P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P		
Garderie périscolaire	DUPONT JEAN						F							P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P		
Restauration scolaire	DUPONT JEAN						F							P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P		

Indique que vous avez réservé la journée.





Indique que votre enfant était présent sur la journée.

Indique que votre enfant était présent sur la journée que vous aviez réservée.

Onglet « relevé de compte »

Cet onglet vous permet, par année scolaire, de visualiser toutes vos factures et vos règlements.

Bienvenue JEAN DUPONT, vous avez 1 Nouveau(x) Message(s) Mercredi 8 Avril 2015


 

Informations compte

Année scolaire:
2014-2015 ▼

Relevé des opérations

N° Opération	Date	Description	Régie	Débit	Crédit
 AL-36	08/04/2015	Facture : 01/04/2015 - 30/04/2015	Régie garderie ALSH	120.60	
 AL-228	08/04/2015	Règlement : Chèque	Régie garderie ALSH		243.20
 AL-12	08/04/2015	Facture : 01/02/2015 - 31/03/2015	Régie garderie ALSH	243.20	
Ancien Solde :		Solde du Compte pour l'année scolaire :		363.80	243.20
				0.00	120.60

a) L'icône  permet l'impression de la facture.

b) L'icône de carte bleue  permet le paiement en ligne.

Onglet boîte de réception



Boîte de réception

Vous pourrez depuis ce menu :

- Envoyer un message à la structure d'accueil pour toute demande que vous pourriez avoir
- Voir les messages que vous avez envoyés et les réponses qui vous auront été apportées
- Voir les messages envoyés par votre structure d'accueil et y répondre
- Voir les messages supprimés

Onglet « liste des demandes »

Ici sont répertoriées toutes les demandes que vous avez faites datant de moins d'un mois, qu'elles aient été acceptées ou refusées.

IPONT, vous avez 1 Nouveau(x) Message(s) Mercredi 8 Avril 2015

Accueil Mon compte Mes enfants Relevé de compte Boite de réception Liste des demandes Déconnexion

Liste des demandes

[Mon compte](#) [Mes enfants](#)

[Informations responsable](#) | [Informations conjoint](#) | [Informations fiscales](#) | [Informations CAF](#) | [Informations bancaires](#)

Demandes refusées

Résponsable	Qualité	Adresse	Tél.domicile	Tél.Prof.	Mobile	Email	Profession	Employeur	Adresse employeur	Date.demande	Date.refus	Motif.refus
-------------	---------	---------	--------------	-----------	--------	-------	------------	-----------	-------------------	--------------	------------	-------------

Demandes acceptées

Résponsable	Qualité	Adresse	Tél.domicile	Tél.Prof.	Mobile	Email	Profession	Employeur	Adresse employeur	Date.demande	Date.acceptation
-------------	---------	---------	--------------	-----------	--------	-------	------------	-----------	-------------------	--------------	------------------

En cliquant sur « Mon compte » vous obtiendrez la liste des demandes concernant votre fiche famille.

En cliquant sur « Mes enfants » seront affichées les demandes spécifiques aux enfants : demandes de réservation et déclarations d'absence.

Vous pourrez filtrer selon un type spécifique de demande en cliquant sur le type d'information recherchée (« Responsable », « Conjoint », « Fiscales », etc. ou « Autorisations », « Données sanitaires », « Absences », etc.)

Déconnexion

Le bouton déconnexion vous redirigera vers le site de leves.fr